

**Акт-рекламації\* до замовлення**

 **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заявник (ПІБ фізичної особи або повне найменування юридичної особи): ­­­­­­­­­­­­­**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Назва Товару: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Колекція: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Модель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кількість: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Детальний опис виявлених дефектів / недоліків Товару (причини рекламації):**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Вказаний дефект / недолік було виявлено:**

При отриманні Товару (дата отримання \_\_\_\_\_\_) / під час монтажу Товару (дата монтажу \_\_\_\_\_\_\_\_)

*(Потрібне підкреслити)*

**Документ що підтверджує факт оплати товарів/робіт (платіжне доручення, квитанція, фіскальний чек, або інші первинні документи, що засвідчують факт оплати товарів, робіт):**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Електронна адреса Заявника:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Контактний номер телефону Заявника:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адреса за якою був поставлений товар:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Примечание:** *К Акту прилагаются копии накладной, товарного чека, заключение сервисного*

 *центра.*

Подпись покупателя : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Утверждаю :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Менеджер по некондиции

 **М.П.**

**« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2022 р. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Підпис) (ПІБ або найменування)*

***\*Примітка:*** До акту-рекламації обов’язково додається фото-копія документу що підтверджує факт оплати товарів та / або робіт і фото- та / або відео фіксація виявлених дефектів / недоліків Товару та / або робіт.

Необхідні фотографії: дефект крупним планом (з двох ракурсів) та загальний вигляд недоліку з відстані 1 (одного) метра, полотно (погонаж) повністю з видимими на ньому дефектами, упаковка і фото штампів ОТК на упаковці (у випадку виявлення дефектів на монтажі), фото паспорту на виріб в розгорнутому вигляді.

Оформлений належним чином акт-рекламації підлягає обов’язковому прийняттю та розгляду у порядку та в строки визначені чинним законодавством.